



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.02.2019 № 517

г. Одинцово

О создании и организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.10.2018 N 2258-р, в целях соблюдения антимонопольного законодательства и предупреждения его нарушения:

1. Утвердить прилагаемое Положение по созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация).

2. Определить отдел планово-аналитической деятельности в сфере закупок Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности уполномоченным подразделением, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации.

3. Управлению организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации.

4. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников соответствующих структурных подразделений с положениями настоящего распоряжения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель администрации



А.В. Козлов

006368

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
городского поселения Одинцово
Одинцовского муниципального
района Московской области

от «24» 02 2019 г.
№ 517

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в
Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского
муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции (далее - антимонопольное законодательство).

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;
- сокращение количества нарушений антимонопольного законодательства.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;
- контроль соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности организации антимонопольного комплаенса в Администрации.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- законность;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- информационная открытость действующего в Администрации антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Уполномоченное подразделение

2.1. Структурным подразделением, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации, является отдел планово-аналитической деятельности в сфере закупок Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности (далее - уполномоченное подразделение).

Уполномоченное подразделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с иными структурными подразделениями Администрации.

2.2. К функциям уполномоченного подразделения относятся:

- организация разработки и представления на утверждение руководителю Администрации распорядительных документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения;
- выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников Администрации, разработка предложений по их исключению;
- консультирование и организация обучения сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным;
- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с осуществлением антимонопольного комплаенса;
- организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему по вопросам, связанным с выявленными нарушениями, проводимыми проверками, и привлечения к ответственности;
- информирование руководителя Администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного

законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

- иные функции, связанные с осуществлением антимонопольного комплаенса.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации на регулярной основе проводятся:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ действующих нормативных правовых актов Администрации;

- анализ проектов нормативных правовых актов Администрации;

- мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля;

- проведение регулярных проверок для выявления в деятельности Администрацией остаточных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) Администрацией реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора сведений, в том числе в структурных подразделениях Администрации, о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня выявленных нарушений антимонопольного законодательства, который должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторения нарушения.

Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства проводится Администрацией не реже одного раза в год.

3.3. При проведении анализа действующих нормативных правовых актов в Администрации реализуются следующие мероприятия:

- разработка исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов Администрации, затрагивающих вопросы, регулируемые

антимонопольным законодательством (далее - перечень актов), с приложением текстов таких актов, который размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- осуществление сбора и анализа представленных замечаний и предложений;

- представление руководителю Администрации сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации.

Анализ действующих нормативных правовых актов проводится не реже одного раза в год.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Администрации, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, в Администрации реализуются следующие мероприятия:

- размещение проекта нормативного правового акта на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с включением в обосновывающие материалы информации, содержащей сведения о соответствии проекта нормативного правового акта требованиям антимонопольного законодательства;

- обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- организация сбора и оценки поступивших предложений и замечаний;

- подготовка по итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта уполномоченным подразделением справки о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству;

- внесение изменений в случае необходимости структурным подразделением Администрации, инициировавшим издание нормативного правового акта, в проект в соответствии со справкой.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением реализуются следующие мероприятия:

- на постоянной основе осуществляется сбор сведений о правоприменительной практике применения антимонопольного законодательства;

- по итогам сбора указанной информации подготавливается аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения;

- проводятся рабочие совещания с представителями антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

3.6. Информация об осуществлении Администрацией мероприятий выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Организация систематического обучения муниципальных служащих и работников уполномоченного подразделения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

4.1. Формы организации обучения:

- вводный (первичный) инструктаж;
- целевой (внеплановый) инструктаж;
- повышение квалификации.

4.2. Вводный (первичный) инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением проводятся при приеме на работу сотрудников в Администрацию, в том числе при переводе сотрудника на другую должность, если она предполагает другие должностные обязанности.

4.3. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении антимонопольного законодательства, настоящего Положения и при выявлении антимонопольным органом или уполномоченным подразделением признаков нарушения (установления факта) антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

4.4. Повышение квалификации сотрудников Администрации в части изучения требований антимонопольного законодательства осуществляется на постоянной основе, но не реже одного раза в три года.

4.5. Информация о проведении ознакомления сотрудников Администрации с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий включается в Доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- информацию об осуществлении мероприятий выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- информацию об утверждении и исполнении планов мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- информацию о проведении ознакомления сотрудников Администрации с изменениями в антимонопольном законодательстве и антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий.